



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 - cap 29016 - Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 96  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

COMUNE DI CORTEMAGGIORE  
Prot. N° 177 cat. 2 cl. 11  
17 LUG. 2018  
Assegnato all'UFF. SEGR. CAM / Econ.  
Visto: Il Segretario

Parere dell'Organo di Revisione  
del 17/07/2018

Organo di revisione dell'Ente Comune di Cortemaggiore

L'anno 2018 il giorno 17 del mese di Luglio, alle ore 09,15 il sottoscritto Maurizio Marrapodi, in qualità di Organo di revisione economico-finanziaria dell'Ente, come componente unico (nominato per il periodo 11-02-2016 / 10-02-2019 con Delibera di Consiglio n.1 del 30-01-2016, sulla base della documentazione ricevuta da parte dell'Ente, dei contenuti della proposta di delibera, dei prospetti dimostrativi elaborati dal servizio finanziario, nonché delle informazioni telefoniche ottenute in merito alla richiesta di parere, da esprimere ai sensi di normativa, procede al seguente:

Esame della proposta di deliberazione di Giunta Comunale - ad oggetto:

**Approvazione Piano Triennale Dei Fabbisogni Di Personale Triennio 2019-2020-2021 - Revisione Struttura Organizzativa dell'Ente, Ricognizione Annuale delle Eccedenze di Personale e Programmazione dei Fabbisogni di Personale.**

Il sottoscritto Maurizio Dr. Marrapodi, Revisore Unico del Comune di Cortemaggiore, richiama la vigente normativa in materia di dotazione organiche e programmazione dell'acquisizione delle risorse umane per gli Enti Locali, e la normativa vigente in tema di spese di personale, in particolare:

- Il D.Lgs. n.75/2017 in vigore dal 22/06/2017 in attuazione della Legge Delega di riforma della pubblica amministrazione n.124/2015, ha apportato importanti modifiche al Testo Unico del Pubblico impiego di cui al D.Lgs.n.165/2001. Particolari modifiche sono state apportate circa le modalità di programmazione del fabbisogno di personale, che adesso assume la denominazione di piano triennale dei fabbisogni di personale, questo, deve essere adottato in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo che dovranno essere emanate da apposito Decreto Ministeriale. Nel piano si deve tener conto della consistenza della dotazione organica e della relativa spesa inoltre esiste il divieto di assumere nuovo personale per gli enti che non provvedono agli adempimenti relativi alla programmazione dei fabbisogni.
- L'art.91 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, dispone che le Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale ( comprensivo delle unità di cui alle Legge n.68/1999 norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- L'art.89 comma 5, del D.lgs.n.267/2000 riconosce agli enti locali autonomia normativa ed organizzativa nella determinazione della propria dotazione organica e nella organizzazione e gestione del personale con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti affidati;
- Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n.22 del 01.03.2016 , ultimo atto in ordine temporale con la quale si provvede a modificare la dotazione organica dell'Ente a far data dal 01.02.2016 in seguito al trasferimento di due dipendenti con profilo di operatore socio sanitario ( posizioni congelate e non utilizzabili per eventuali turn-over) e al comando per 20

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
DI GIUNTA COMUNALE N° 108 del 19/07/2018  
CONSIGLIO COMUNALE

ore settimanali di una dipendente con profilo di assistente Sociale di Cat.D1 all'Unione Bassa Val d'Arda Fiume Po;

Visti gli atti di seguito elencati:

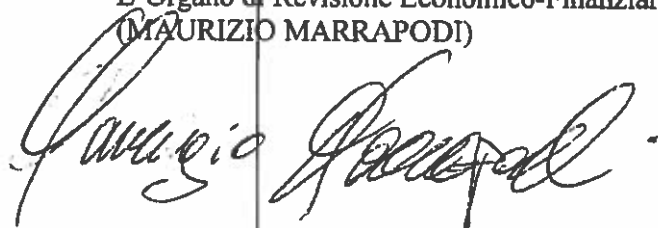
- Delibera di Giunta Comunale n.87 del 31.07.2017 nella quale si stabiliva di mantenere in servizio presso il Comune di Cortemaggiore, la Dr.ssa Federica Parma per n.20 ore settimanali anziché 16 in seguito all'ampliamento delle competenze attribuitegli.
- Determinazione del Segretario Comunale in qualità di Responsabile Servizio Affari del personale n.95 del 28/04/2017 con la quale è stato stabilito di procedere al trasferimento nell'organico del Comune di Cortemaggiore, per mobilità volontaria, la Sig.ra Carmen Parenti con decorrenza 01/05/2017 coprendo il posto vacante come istruttore direttivo Amministrativo cat. D.
- Determinazione del Segretario Comunale in qualità di Responsabile Servizio Affari del Personale n.317 del 21/12/2017 con la quale si è proceduto all'assunzione della Sig.ra Anna Ghisetti in quanto è risultata al primo posto della graduatoria di merito, per ricoprire la figura di Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C per la durata di dodici mesi e decorrenza assunzione dal 28/12/2017 sino al 27/12/2018.
- Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 17.05.2018, con la quale si è approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente istituendo il Servizio per i Nuclei Familiari all'interno del Settore Servizi ai Cittadini.
- Dato atto che a seguito dei sopracitati atti, la dotazione organica dell'Ente risulta composta da complessivi 20 posti di cui vacanti 4. Ai 20 posti previsti si deve tener conto di ulteriori 5 che corrispondono al personale trasferito all'Unione dei Comuni Bassa val d'Arda fiume Po.
- Richiamato l'art. 31 comma 1 della Legge 12.11.2011 n.183 in base al quale a decorrere dal 1° gennaio 2013 anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti sono soggette al Patto di stabilità interno, con applicazione in materia di spesa del personale, dei vincoli più stringenti rispetto a quelli previsti per gli enti non sottoposti al patto.
- Preso atto che i Responsabili dei Servizi hanno formalmente attestato l'assenza di eccedenze di unità di personale nell'ambito delle strutture da essi dirette, non rilevando situazioni di soprannumero di personale.
- Preso atto che nel Comune di Cortemaggiore non si sono verificate cessazioni di personale nel corso dell'anno 2018 e fino alla data odierna, e che non sono state presentate domande di cessazione dal rapporto di lavoro per gli anni 2019 e 2020.
- Rilevato che l'Ente nel rispetto della normativa art.3 comma 5, quarto periodo, del D.L. n.90/2014, convertito con modificazioni nella L.n.114/2014, nel 2019 non può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018.
- Considerato quindi che allo stato attuale non risulta la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, a sostituzioni di personale cessato.
- Considerato che tale piano triennale potrà essere rivisto in funzione di modifiche nel quadro normativo in materia di personale e di ripercussioni sulla dotazione organica comunale a seguito di pensionamenti del personale dipendente o a seguito della riorganizzazione dei Servizi della costituita Unione Bassa Val d'Arda Fiume Po.
- che sulla proposta della deliberazione in oggetto sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 , 1° comma, del D.Lgs 18.08.2000 n.267:
- del Responsabile del Servizio interessato - Affari del Personale - per ciò che riguarda la regolarità tecnica;
- del Responsabile del Servizio Economico Finanziario per ciò che riguarda la regolarità contabile;
- è stato acquisito il parere favorevole del Segretario Generale ai sensi dell'art.97 comma 2 del D. Lgs.267/2000;

#### ACCERTA

Il rispetto delle disposizioni e dei parametri di legge in merito alla proposta di approvazione del piano triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021.

Alle ore 11,05 si dichiara chiuso e sottoscritto il presente verbale.

L'Organo di Revisione Economico-Finanziaria  
(MAURIZIO MARRAPODI)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maurizio Marrapodi", is written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a small horizontal line at the end.