



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

**SETTORE: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE**

**UMANE**

**SERVIZIO: AFFARI DEL PERSONALE**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE**

**N. 317**

**DEL 21.12.2017**

**OGGETTO: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO A TEMPO PIENO PER LA DURATA DI MESI 12 DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 14/02/2017 dichiarata immediatamente eseguibile, si approvava il piano triennale delle azioni positive 2017/2019 ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n. 198/2006 ;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 14/02/2017 dichiarata immediatamente eseguibile, si approvava la ricognizione delle eccedenze del Personale per l'anno 2017 (art. 33 D. Lgs 165/2001) dando atto che non risultano condizioni di soprannumero o eccedenze di personale all'interno della struttura comunale sulla base della vigente dotazione organica;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14/02/2017 dichiarata immediatamente eseguibile, si approvava la Programmazione del fabbisogno di personale 2017/2019;
- che la stessa prevede l'avvio della selezione per l'assunzione per l'anno 2017 di 1 (uno) Istruttore Amministrativo/Contabile a tempo pieno indeterminato da destinare al Servizio Tributi;

RICHIAMATA la determinazione n. 252 del 07/11/2017 con la quale è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione, con contratto di formazione e lavoro della durata di mesi 12, di un Istruttore Amministrativo/Contabile - cat. C posizione economica C1 a tempo pieno (36 ore settimanali), approvando il relativo bando di selezione al quale è stata assicurata adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, all'albo pretorio on line, nonché diffusione tra gli enti locali della Provincia di Piacenza;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

VISTA la determinazione n. 293 del 12 Dicembre 2017 ad oggetto: “Selezione pubblica per l’assunzione con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12. Risultanze verifica ammissione candidati. Individuazione data di svolgimento prova.”

VISTA la determinazione n. 303 del 14 Dicembre 2017 ad oggetto: “Selezione pubblica per l’assunzione con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12. Nomina commissione”

VISTA la determinazione n. 315 del 20/12/2017 del Responsabile Servizio Economico Finanziario che ha approvato gli atti della commissione giudicatrice della selezione pubblica (avvenuta il giorno 20/12/2017) per l’assunzione con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno (36 ore settimanali) Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12 presso il Comune di Cortemaggiore con assegnazione al Servizio Tributi;

PRESO ATTO che dalla Graduatoria Finale di merito, come risulta formulata nel verbale della Commissione Giudicatrice, risulta al primo posto la candidata Signora Anna Ghisetti;

RITENUTO che in base alla suddetta graduatoria di procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno (36 ore settimanali) Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12 presso il Comune di Cortemaggiore con assegnazione al Servizio Tributi con la Signora Anna Ghisetti;

Tutto ciò premesso;

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore/Servizio;

- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera G.C. n. 25 del 23/03/2012;

## DETERMINA

- 1) **di prendere atto** della determinazione n. 315 del 20/12/2017 del Responsabile Servizio Economico Finanziario, che ha approvato gli atti della commissione giudicatrice della selezione pubblica (avvenuta il giorno 20/12/2017) per l’assunzione con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno (36 ore settimanali) Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12 presso il Comune di Cortemaggiore con assegnazione al Servizio Tributi;
- 2) **di prendere atto** della Graduatoria Finale di merito, come risulta formulata dalla Commissione Giudicatrice;



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

- 3) **di procedere all'assunzione** con contratto di formazione e lavoro di un istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno (36 ore settimanali) Cat. C. posizione economica C1 della durata di mesi 12 presso il Comune di Cortemaggiore con assegnazione al Servizio Tributi della Signora Anna Ghisetti risultata al primo posto della graduatoria di merito di cui al punto 2);
- 4) **Di dare atto** che il rapporto di lavoro sarà costituito con la sottoscrizione del contratto individuale ai sensi del CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali per la categoria C, posizione economica C1;
- 5) **di dare atto che la comunicazione** a ciascun concorrente dell'esito della selezione è sostituita dalla pubblicazione della graduatoria finale di merito sul sito internet istituzionale dell'Ente come previsto dal bando di selezione pubblica per l'assunzione in oggetto;
- 6) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio e al Servizio Trattamento economico del personale per gli adempimenti di competenza;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI DEL PERSONALE  
F.to SEGRETARIO COMUNALE**



---

## EX ART.9 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

**VISTO PER PRESA VISIONE:**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Rosa Regondi**



**IL SINDACO  
F.to (Gabriele Girometta)**

---



# COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 – cap 29016 – Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno **28 DIC. 2017** per quindici giorni consecutivi.

Cortemaggiore, **28 DIC. 2017**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to **Dott.ssa Rosa Regondi**



---

LA PRESENTE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

**28 DIC. 2017**

CORTEMAGGIORE,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DR.SSA ROSA REGONDI**

