

COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

DELIBERAZIONE N. 59

in data: 10.06.2010

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE
(FONDO DI PRODUTTIVITA' ANNO 2010)**

L'anno **duemiladieci** addi **dieci** del mese di **giugno** alle ore **11.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

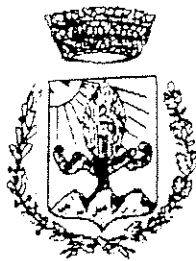
REPETTI GIANLUIGI	P
MARCOTTI ALICE	P
ALLEGRI DAVIDE	A
BARTOLI VITTORIO	P
GIROMETTA GABRIELE	P
TACCHINI IVO	P
FUSINI DARIX	A

Totale presenti **5**

Totale assenti **2**

Assiste il Segretario Comunale **DOTT.CIRO RAMUNNI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **REPETTI GIANLUIGI** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

Delibera di G.C. n. 59 del 10.06.2010

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- delibera di G.C. n.26 del 12.03.2009 esecutiva a sensi di legge, con cui è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica e sono stati impartiti gli indirizzi per la contrattazione decentrata con i Sindacati;
- delibera di G.C. n.38 del 29.04.2010 con cui è stata approvata la costituzione del fondo per la produttività anno 2010;

PRESO ATTO CHE il fondo 2010 è così costituito:

- economie dalle risorse decentrate anni 2009: € 887,66
- risorse aventi carattere di stabilità e continuità (parte stabile del fondo): € 76.333,62;
- risorse variabili (parte variabile del fondo): € 14.068,93;

DATO ATTO che nella riunione tenutasi il g.19.05.2010 fra l'Amministrazione Comunale e i rappresentanti delle organizzazioni sindacali e le R.S.U., di cui all'allegato verbale, sono stati concordati i progetti, le indennità, da finanziarsi con il fondo come sopra costituito;

RILEVATO che a seguito di tale riunione le risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2010 sono state quantificate in € 90.402,55 come da prospetto *allegato a*;

PRESO ATTO CHE la delegazione trattante di parte pubblica ha eseguito gli indirizzi impartiti dalla Giunta;

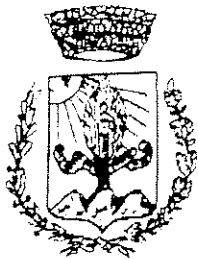
RISCONTRATO altresì che le parti, nella medesima seduta, hanno determinato di riconoscere le seguenti specifiche responsabilità ed indennità come di seguito elencate con i relativi importi, ritenendo questi ultimi congrui rispetto al miglioramento dei servizi richiesti:

art. 17 c.2 lett. a) C.C.N.L. 1/04/99:

nominativo del dipendente	Motivazione che ha comportato tale riconoscimento	Ammontare dell'indennità annuale lorda
Parma Federica	Piani di lavoro allegati	1.500,00
Tinelli Roberta e Vignali Rosella	Piani di lavoro allegati	500,00
Girardi Di Maggio Paola Monica	Tenuta e aggiornamento sito internet	300,00

art. 17 c.2 lett. d) C.C.N.L. 1/04/99:

nominativo del dipendente	Motivazione che ha comportato tale riconoscimento	Ammontare dell'indennità annuale lorda
Bonatti Fabrizio	Disagio e reperibilità per eventi	500,00



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

	atmosferici straordinari	
Gandolfi Dario	Disagio e reperibilità per eventi atmosferici straordinari e Disagio e reperibilità per servizio gas	500,00 800,00
Durandi Ermes	Disagio e reperibilità per esecuzione servizi cimiteriali	500,00

Indennità disagio frammentazione oraria – art.17 c.2 lett. e):
da riconoscere ai sotto indicati dipendenti:

nominativo del dipendente	Funzione svolta	Ammontare dell'indennità
Pelizzeni Gabriele	Autista scuolabus	700,00
Garbi Silvano	Autista scuolabus	700,00

compiti che comportano le specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17 lettera f) del CCNL 1/4/99 – vengono attribuiti per le sotto indicate funzioni e compensate con gli importi indicati a lato dei dipendenti sotto specificati:

nominativo del dipendente	Motivazione che ha comportato tale riconoscimento	Ammontare dell'indennità
Girardi Di Maggio Paola Monica	Per tenuta ruoli e relativa riscossione canone passi carrai	250,00
Pelizzeni Gabriele	per misurazioni passi carrai	100,00
Crotti Gisella Catalini Maria	sportello informativo cittadini extracomunitari e comunitari	600,00 600,00
Loffi Mirella	Per tenuta ruoli e relativa riscossione luci votive	250,00

compiti che comportano specifiche responsabilità:

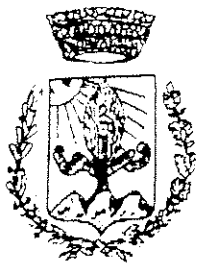
I compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità di cui all'art. 17 lettera i) del CCNL 1/4/99 – vengono attribuiti per le sotto indicate funzioni e compensate con gli importi a lato indicati allo stato svolte dalle sotto indicate dipendenti:

nominativo del dipendente	Motivazione che ha comportato tale riconoscimento	Ammontare dell'indennità
Crotti Gisella Catalini Maria	Funzioni inerenti la qualifica di ufficiale di stato civile ed anagrafe	300,00 300,00

Gli importi di cui all'art. 17 CCNL 1/4/99, così come modificato dall'art. 36 del CCNL 22/1/04, non sono cumulabili allo stesso titolo.

PROGETTI OBIETTIVO

Progetto obiettivo	Dipendente esecutore	Compenso
Organizzazione corsi università terza età e gestione visite guidate mostre, uscite teatrali ecc...	Peca Gabriella	350,00



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

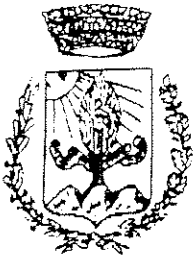
Organizzazione e gestione Fiera di San Giuseppe:	Girardi Di Maggio P.Monica Loffi Mirella Agenti P. M. Personale operaio Garbi Silvano	860,00 300,00 1.440,00 399,00 167,00
Vigilanza notturna stradale	Gimmelli Francesco Goccini Dino	1.000,00 1.000,00
Corsi di nuoto	Garbi Silvano	300,00
Telesoccorso	Garbi Silvano	211,00
Mercatino dell'Antiquariato e Cose d'Altri Tempi	Loffi Mirella Gimmelli Francesco Goccini Dino Durandi Ermes Gandolfi Dario	350,00 980,00 1.120,00 450,00 540,00
Educazione stradale scuole	Gimmelli Francesco e Goccini Dino	850,00
Contrasto dell'abbandono dei rifiuti	Agenti Polizia Municipale Personale operaio	1.400,00
Informatizzazione servizi cimiteriali II stralcio	Personale ufficio Anagrafe, Loffi Mirella, Girardi Di Maggio Paola Monica, Ezio Marocchi	1.500,00
Attività e controllo antincendio teatro	Gandolfi Dario	800,00
Progetto gestione teatro	Garbi Silvano	150,00
Cooperazione gestione attività protocollazione e misurazioni per Tarsu	Pelizzeni Gabriele	200,00
Creazione banca dati previdenziale	Pezza Anna	1.000,00
Informatizzazione banca dati ICI	Paroboschi Orietta	600,00

- Sono corrisposti gli incentivi *ex art.3 c.57 L.662/96* al personale dell'ufficio Tributi per il controllo e l'accertamento dell'evasione dell'ICI per l'importo che sarà determinato dalla Giunta Comunale sulla base delle indicazioni del Regolamento I.C.I.;
- Sono corrisposti gli incentivi dei contributi della direttiva CEE 38/2004;

RITENUTA quindi la necessità di approvare formalmente tale ripartizione ed utilizzo del fondo;

PRESO ATTO:

- che su tale ipotesi di contratto integrativo è stata apportata una modifica all'art. 5 "Politiche degli orari" rideterminando in 35h, l'orario settimanale flessibile con il recupero di un'ora nelle due settimane successive così da garantire comunque un orario settimanale medio non inferiore alle 36 ore;



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

- che con riguardo al contratto integrativo e la ripartizione delle risorse decentrate a.2010 è stato acquisito il parere del Revisore dei Conti reso in data 10.06.2010 ed acquisto al protocollo comunale lo stesso giorno al n.4909;

PRESO ATTO che sulla proposta della deliberazione in oggetto è stato acquisito il parere favorevole espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 18.8.2000 n.267:

- del Responsabile del servizio interessato per ciò che riguarda la regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria per ciò che riguarda la regolarità contabile;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, resi nei modi di legge,

DELIBERA

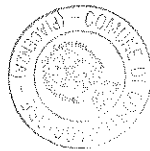
1. Di approvare la costituzione del fondo delle risorse decentrate es. 2010 così come in premessa specificato *sub. Allegato a)*;
2. Di approvare l'allegata ipotesi di contratto decentrato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento *sub. Allegato b)*;

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Il Segretario Comunale
F.to Dott.Ciro Ramunni**



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Clara Ghizzoni**

RISORSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA' E CONTINUITA'

fonte	descrizione origine risorse	€	€
	compensi prestazioni di lavoro straordinario (riduzione 3%)	€	-
CCNL 1/04/1999 art. 14 comma 4		€	3.607,18
CCNL 1/04/1999 art. 15 comma 1 lettera a)	lettera b) del CCNL del 6/7/1995 previste per il 1998	€	2.479,00
	lettera c) del CCNL del 6/7/1995 previste per il 1998	€	-
	lettera d) del CCNL del 6/7/1995 previste per il 1998	€	29.124,96
	lettera e) del CCNL del 6/7/1995 previste per il 1998	€	988,07
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera b)	lettera a) del CCNL del 6/7/1995-quota 1998 destinata p.o. eventuali risorse aggiuntive anno 1998 destinate al trattamento accessorio per effettive disponibilità	€	-
CCNL 1/04/1999 - art. 15 comma 1 lettera c)	eventuali risparmi di gestione del trattamento accessorio 1998 se non incrementata spesa personale	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera f)	risparmi da riassorbimento trattamenti economici più favorevoli	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera g)	risorse pagamento LEI anno 1998 con % del CCNL 16/7/19/96	€	10.007,32
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera h)	risorse per indennità di L. 1.500.000	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera i)	quota eventuali minori oneri per riduzione stabile posti dirigenziali fino max 0,2% monte salari annuo (per Regioni)	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera j)	0,52% monte salari 97 esclusa la dirigenza trattamento economico accessorio del personale trasferito agli enti del comparto	€	2.818,87
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera i)		-€	309,87
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 5	maggiori oneri trattamento accessorio nuove attività correlati all'aumento stabile dotazione organica	€	-
CCNL 5/10/2001-art. 4 comma 1	importo pari all'1,1% monte salari 1999 esclusa dirigenza	€	6.423,27
CCNL 5/10/2001-art. 4 comma 2	importo RTA e assegni ad personam personale cessato dal 1/1/2000)	€	4.010,76
CCNL 22/01/2004-art. 32 comma 1	importo pari allo 0,62% monte salari anno 2001 esclusa dirigenza	€	3.573,99
CCNL 22/01/2004-art. 32 comma 2	ulteriore importo pari allo 0,50% monte salari anno 2001 esclusa dirigenza, se spesa personale < 39% entrate correnti	€	2.882,25
CCNL 22/01/2004-dichiarazione congiunta n. 14	differenza progressioni orizzontali	€	919,93
CCNL 09/05/2006-art. 4 comma 1	incremento dello 0,5% monte salari 2003, esclusa dirigenza, se rapporto tra spesa personale e entrate correnti < 39%	€	2.914,66
CCNL 09/05/2006-dichiarazione congiunta n. 4	risorse relative agli incrementi stipendiali di cui all'articolo 2, comma 1, CCNL 09/05/2006	€	1.275,92
CCNL 11/04/2008-art. 8, comma 2	importo pari allo 0,6% monte salari 2005, esclusa dirigenza, se rapporto tra spesa personale e entrate correnti 2007 < 39%	€	3.752,17
CCNL 31/7/2009 - dichiarazione congiunta n. 1	differenza progressioni orizzontali	€	760,50
nota ARAN prot. 5157/08 del 15/05/2008	differenziale di incremento stipendiale riconosciuto a favore del personale già collocato nelle singole posizioni di sviluppo rispetto alle posizioni iniziali o di accesso dall'esterno	€	1.104,64
	Totale risorse stabili	€	76.333,62

RISORSE VARIABILI

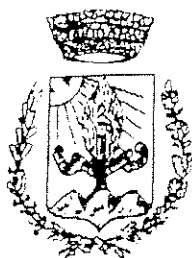
fonte	descrizione origine risorse	€	€
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera d)	a. contratti sponsorizzazione e accordi collaborazione	€	-
	b. convenzioni per fornitura consulenze e servizi aggiuntivi	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera e)	c. contributi utenza per servizi non essenziali	€	-
	economie trasformazione rapporto lavoro da FT a PT nei limiti prefissati dalla legge	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera k)	risorse finalizzate a incentivazione di prestazioni	€	3.000,00

IL SEGRETARIO COMUNALE
 (Dott. Ciro Ramunni)

IL SINDACO
 Gianluigi Ripani

CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 1 lettera m)	eventuali risparmi applicazione disciplina straordinario	€	-
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 2	eventuale integrazione delle risorse fino ad un massimo dell'1,2% monte salari 1997	€	6.505,08
CCNL 1/04/1999-art. 15 comma 5	maggiori oneri trattamento accessorio nuove attività non correlati aumento dotazione organica	€	3.800,00
CCNL 14/09/2000-art. 54	quota parte rimborso spese notificazione atti amministrazione finanziaria	€	-
CCNL 11/04/2008-art. 8, comma 3	fino allo 0,3% monte salari 2005, esclusa dirigenza, se rapporto spesa personale/entrate correnti 2007 compreso tra 25% e 32%	€	-
CCNL 31/07/2009-art.4, comma 2	fino allo 1,1% monte salari 2007, esclusa dirigenza, se rapporto spesa personale/entrate correnti 2008 compreso tra il 31% ed il 38%	€	-
	SOMME NON SPESE PER STRAORDINARI 2009	€	3,35
	SOMME NON SPESE FONDO 2009	€	884,31
CCNL 31/7/2009 - dichiarazione congiunta n. 1	recupero quota 2009 non applicata differenza progressioni orizzontali	€	760,50
	Totale risorse variabili	€	14.068,93
	TOTALE FONDO	€	90.402,55

DESTINAZIONE FONDO		2010	all b
SALARIO ACCESSORIO VARIABILE			
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera a)	compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi	€ 2.300,00	
	PROGETTI OBIETTIVI		
	progetti obiettivo università	€ 350,00	
	organizzazione fiera	€ 3.166,00	
	vigilanza notturna	€ 2.000,00	
	corsi di nuoto	€ 300,00	
	telesoccorso	€ 211,00	
	mercatino	€ 3.440,00	
	abbandono rifiuti	€ 1.400,00	
	baca dati previdenziale	€ 1.000,00	
	controllo teatro	€ 800,00	
	progetto gestione teatro	€ 150,00	
	progetto Gestione protocollo	€ 200,00	
	2° stralcio informatizzazione cimteri	€ 1.500,00	
	informatizzazione Banca dati ICI	€ 600,00	
	totale salario accessorio	€ 17.417,00	
SALARIO ACCESSORIO AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA' E CONTINUITA'			
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera b)	incrementi retributivi collegati alla progressione economica nella categoria	€ 49.876,64	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera c)	retribuzione di posizione e risultato (solo comuni con dirigenza)	€ -	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera d)	indennità di turno rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo	€ 8.358,71	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera e)	compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate dal personale di categoria A, B e C	€ 1.400,00	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera f)	compenso per l'esercizio di compiti o funzioni che comportino specifiche responsabilità del personale delle categorie B e C e D che non risulti	€ 1.800,00	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera g)	incentivi per specifiche prestazioni correlate all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 15, lettera k)	€ -	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera i)	compensare le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D attribuite con atto formale dell'Ente connesse alle qualifiche, ai	€ 600,00	
CCNL 14/09/2000-art. 31, comma 7	indennità professionale personale educativo asilo nido	€ -	
CCNL 22/01/2004-art. 33	Indennità di comparto - lett. b)	€ -	
	Indennità di comparto - lett. c)	€ 10.921,12	
CCNL 01/04/1999-art. 17 comma 2 lettera b)	Incrementi retributivi collegati alla progressione economica nella categoria a partire dall'esercizio 2008	€ -	
	totale parte fissa	€ 72.956,67	
	TOTALE FONDO DISTRIBUITO	€ 90.373,67	



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410232
E-mail: info@comune.cortemaggiore.it

ALL. SUB. B)

ALLEGATO ALLA DELIBERA
DI GIUNTA COMUNALE n. 59 del 10/10/10
CONSIGLIO COMUNALE

CONTRATTO DECENTRATO

CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente contratto si applica al personale dipendente dell'amministrazione – esclusi i dirigenti – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.

Il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non sono sostituite da successivo contratto collettivo.

Entro il primo mese successivo alla presentazione delle piattaforme contrattuali le parti negoziali non assumono iniziative unilaterali, né procedono ad azioni dirette.

TEMPI E PROCEDURE PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

Gli istituti contrattuali rimessi alla contrattazione decentrata vanno trattati in un'unica sessione negoziale.

L'utilizzo delle risorse è determinato in sede di contrattazione con cadenza annuale.

Nell'ambito delle varie materie e questioni oggetto del contratto decentrato sono appositamente previste specifiche sessioni intermedie di approfondimento e di rinegoziazione dell'accordo all'interno del quadriennio, come anche procedure di verifiche periodiche e di monitoraggio a garanzia della corretta applicazione dell'accordo stesso e di quanto in esso stabilito.

Nel rispetto dei principi di responsabilità, correttezza e trasparenza dei comportamenti, a cui debbono ispirarsi le relazioni sindacali, entro il primo mese del negoziato relativo alla contrattazione integrativa, le parti non assumono iniziative unilaterali.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Ciro Ramanni)

RELAZIONI SINDACALI

Al fine di garantire corrette relazioni sindacali tra le parti, si conviene quanto segue:

La Delegazione Trattante di Parte Pubblica è soggetto dotato di piena autonomia negoziale e potere decisionale. E' altresì interlocutore unico dei soggetti sindacali relativamente alle materie regolate dal presente contratto integrativo decentrato ed alle problematiche connesse.

L'Amministrazione garantisce la convocazione delle delegazioni, concordando preventivamente la data.

Per ogni incontro deve essere espressamente previsto l'ordine del giorno degli argomenti da trattare; Di ogni seduta verrà steso un verbale che dovrà riportare sintesi degli argomenti affrontati e delle eventuali decisioni operative concordate. Di tale verbale verrà data lettura alla fine della riunione stessa. Il verbale verrà contestualmente sottoscritto dai componenti le delegazioni trattanti;

Qualora gli argomenti in discussione non siano completamente trattati o vengano rinviati, verrà, alla fine dell'incontro, fissata la data dell'incontro successivo;

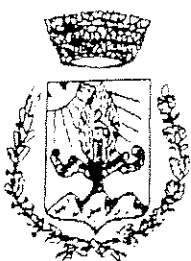
Gli accordi sottoscritti verranno recepiti con atto dell'organo competente entro 15 giorni;

Gli accordi raggiunti e formalizzati in atti saranno distribuiti gratuitamente, a tutti i dipendenti, a cura dell'Ente.

IL SINDACO
Gianluigi Fregoni

DIRITTO DI SCIOPERO E SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

1. La materia resta regolata dalla Legge 12/6/1990, n. 146 così come modificata ed integrata dalla Legge 11/4/2000, n. 83 e dall'Accordo collettivo nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni-Autonomie



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patriotti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00252410332
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

Locali stipulato il 19/9/2002;

2. Nel comparto Regioni-Autonomie Locali, di cui all'art.5 del CCNQ del 2.6.1998, e successive modificazioni, sono da considerare essenziali, ai sensi degli articoli 1 e 2 della legge 12 giugno 1990, n. 146 come modificati ed integrati dall'art.1 e 2 della legge 11 aprile 2000, n.83, i seguenti servizi:
 - a) stato civile e servizio elettorale;
 - b) igiene, sanità ed attività assistenziali;
 - c) attività di tutela della libertà della persona e della sicurezza pubblica;
3. Le prestazioni di seguito previste sono garantite esclusivamente in quegli enti ove esse sono già assicurate in via ordinaria nel periodo coincidente con quello di effettuazione dello sciopero:
 - Servizio attinente alla rete stradale (ivi compreso lo sgombero della neve), idrica, fognaria e di depurazione;
 - Servizio di polizia municipale limitatamente alle attività di pronto intervento, attività della centrale operativa, e assistenza in caso di sgombero neve;
 - Servizi del personale limitatamente all'erogazione degli assegni con funzione di sostentamento ed alla compilazione e al controllo delle distinte per il versamento dei contributi previdenziali ove coincidente con l'ultimo giorno di scadenza di legge; tale servizio dovrà essere garantito solo nel caso che lo sciopero sia proclamato per i soli dipendenti del servizio personale, per l'intera giornata lavorativa e nei giorni compresi tra il 5 e il 15 di ogni mese.
4. I servizi essenziali dovranno essere garantiti in forma ridotta, di norma prevedendo 1 unità di personale.

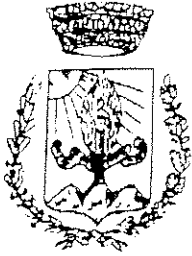
ASSOCIAZIONE DI SERVIZI

In mancanza di una natura giuridica che permetta alle Associazioni di Servizi costituiti dai Comuni di costituire un Fondo per il miglioramento dell'efficienza, da gestire autonomamente, si propone quanto segue:

- ciascuna Amministrazione Comunale provvede ad integrare il proprio Fondo con risorse aggiuntive necessarie ad erogare gli incentivi di produttività e quelli contrattuali, ai sensi dell'Art. 15 Comma5 CCNL 1/4/1999 – parte variabile – (attivazione di nuovi servizi);
- nell'ambito della contrattazione decentrata dell'Associazione verranno considerati gli importi a tale scopo individuati, come se fosse un Fondo appositamente costituito;
- sarà individuato un Protocollo di intesa per lo svolgimento delle relazioni sindacali, nel quale vengano individuate formalmente le Delegazioni trattanti;
- la Delegazione di parte sindacale sarà integrata da un rappresentante dei lavoratori, appositamente nominato da ogni singola Organizzazione Sindacale, in base al proprio Statuto;

POLIZIA LOCALE

Data la specificità del Servizio e in considerazione delle normative Regionali e Nazionali, si ritiene possibile disciplinare i vari istituti contrattuali in modo diverso da quello della generalità dei dipendenti – sempre nel rispetto della normativa contrattuale – sulla base della diversa articolazione e organizzazione dei Servizi e dei Corpi di Polizia Locale.



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti, 8 - c.a.p. 29016 - Tel. (0523) 83.27.11 - Fax (0523) 83.65.98
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410532
E-mail: info@comune.cortemaggiore.pc.it

Dovrà essere definita la copertura INAIL per tutto il personale della Polizia Locale e definito un apposito Regolamento di un Fondo di Assistenza e Previdenza per tutti gli appartenenti la Polizia Locale, per le risorse destinate a tale scopo dall'art. 208 Comma 2 Lett. A) del D. Leg.vo 285 del 1992.

PIANO OCCUPAZIONALE

Prima della predisposizione del bilancio preventivo sarà effettuata una seduta di trattazione della materia, nella quale si stabilirà il piano occupazionale per l'anno successivo e si verificherà l'effettiva attuazione di quanto concordato precedentemente.

LA FORMAZIONE

1. L'accrescimento e l'aggiornamento professionale sono assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle conoscenze e delle competenze, per favorire una cultura orientata al confronto dei risultati, per sviluppare autonomia e capacità d'iniziativa e per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale.
2. I programmi annuali e pluriennali di formazione professionale, riqualificazione e aggiornamento del personale sono oggetto di contrattazione decentrata. In particolare si concorda nella assoluta necessità di collegare i percorsi formativi ai processi di riorganizzazione e di qualificazione delle strutture, facendone anche strumenti ordinari che accompagnano e ottimizzano l'inserimento di nuovo personale.
3. A tal fine si conviene di destinare la quota minima annuale dell'1% della spesa complessiva per il personale, da incrementare significativamente – in sede di contrattazione annuale delle risorse - negli anni successivi effettuata l'analisi dei bisogni formativi.
4. Le risorse destinate alla formazione, stanziare sul bilancio di ciascun anno e non utilizzate nel corso dell'esercizio finanziario, sono vincolate al riutilizzo con le stesse finalità nell'esercizio successivo.
5. Ogni dirigente o responsabile di servizio, entro il 31.12 presenterà, dopo aver coinvolto i dipendenti, secondo le modalità di seguito definite, il piano di formazione per il proprio servizio e relativo all'anno successivo.
6. La formazione dovrà coinvolgere a rotazione ed in un arco di tempo predeterminato tutto il personale dipendente.
7. I piani formativi sono finalizzati a:
 - Completare la formazione d'ingresso dei lavoratori neo assunti;
 - Fornire strumenti normativi e/o pratici per lo svolgimento della propria attività lavorativa e per il miglioramento della propria professionalità;
 - Favorire processi di rinnovamento delle procedure e delle integrazioni tra servizi;
 - Favorire la progressione economica orizzontale del personale;
 - Riqualificare il personale interessato alla mobilità interna a seguito di processi di externalizzazione o di riorganizzazione;

