

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Per occupare il suolo pubblico, per effettuare attività edilizie o commerciali, occorre presentare richiesta in marca da bollo da €.14,62= compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal richiedente più un'ulteriore marca da bollo da €.14,62= da applicare sul rilascio.

Tutte le occupazioni suolo pubblico vanno pagate tramite **conto corrente postale n° 313296** intestato a **Comune di Cortemaggiore - Servizio Tesoreria COSAP.**

ATTIVITA' EDILIZIA

Per le occupazioni per le attività edilizie (strade, marciapiedi) occorre indicare, oltre alla durata in giorni dei lavori ed alle dimensioni, gli estremi della concessione edilizia o altro provvedimento che autorizza i lavori ed e' necessario versare una cauzione al Comune di €.155,00 che verrà restituita, finiti i lavori, solamente se non sono stati causati danni alla sede stradale, ai marciapiedi od ad altre pertinenze di proprietà del Comune (es. fognature).In caso contrario la cauzione sarà trattenuta a titolo di risarcimento danni.Le imprese edili che lavorano frequentemente sul territorio comunale possono effettuare una fideiussione bancaria di €.516,46= valida sempre, fino a quando la Ditta non decide d'annullarla o cessa l'attività, che sostituisce la cauzione, da effettuarsi presso la propria Banca di fiducia.

Per occupazioni di notevoli dimensioni, che richiedono occupazione parziale o totale della strada pubblica, occorre effettuare un sopralluogo con l'Ufficio Tecnico Comunale e quello di Polizia Municipale per adottare la soluzione migliore e regolamentare il traffico in quel tratto di strada con un'ordinanza.

COSTI

Per la determinazione del costo dell'occupazione il territorio comunale viene diviso in due categorie:

-I CATEGORIA (il centro storico racchiuso tra le Vie Della Libertà, Via Pascoli, Via Pallavicino, Via V. Veneto, Via Torricella, Via Brighenti, Via Galluzzi);

-II CATEGORIA (tutte le altre vie e le frazioni);

Dal **1° al 15° giorno** €.0,54 I cat. e 0,38 II cat. (al metro quadrato al giorno);

dal **16° al 30° giorno** €.0,39 I cat. e 0,27 II cat. (al metro quadrato al giorno);

oltre il 30° giorno €.0,26 I cat. e €.0,19 II cat. (al metro quadrato al giorno).

ATTIVITA' COMMERCIALI

Per le occupazioni per le attività commerciali occorre indicare, oltre alla durata in giorni dell'occupazione stessa anche le dimensioni.Le occupazioni si dividono in:

TEMPORANEE

Sono quelle che hanno durata inferiore ad un anno e soprattutto si verificano nel periodo estivo (bar che occupano il suolo pubblico con sedie e tavolini).

COSTI

I cat. €.1,55 al giorno al metro quadrato

II cat. €. 1,10 al giorno al metro quadrato

PERMANENTI

Sono quelle che hanno durata annuale.

COSTI

I cat. €.26,00 al metro quadrato all'anno

II cat. €. 21,00 al metro quadrato all'anno

ESERCIZI PUBBLICI CON STRUTTURE PERMANENTI

Solo per questa tipologia d'occupazione viene applicata la riduzione del 15% sul costo totale da pagare.

COSTI

Tutte le occupazioni suolo pubblico vanno pagate tramite **conto corrente postale n° 313296** intestato a **Comune di Cortemaggiore - Servizio Tesoreria COSAP.**

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE
DI _____

PROT. DI RICHIESTA N° _____.
PROT. DI RILASCIO N° _____.

OGGETTO:RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER LAVORI EDILI.

CONCESSIONE EDILIZIA N° _____ DEL _____.
D.I.A. N° _____ DEL _____.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in Via _____ n° _____
codice fiscale _____ Tel. _____

chiede

di essere autorizzato ad occupare il suolo pubblico per l'esecuzione dei lavori edili al fabbricato di
proprietà del Sig. _____
in Via _____ n° _____ del Comune di _____.

La presunta durata dei lavori è di giorni _____ consecutivi, con decorrenza
dal _____.

L'occupazione del suolo pubblico avrà le seguenti dimensioni:

lunghezza metri _____.

larghezza metri _____.

dichiaro

1-d'attenermi a tutte le disposizioni che mi verranno impartite al riguardo dagli Uffici Comunali;
2-di corrispondere al Comune la tassa C.O.S.A.P. per l'occupazione del suolo pubblico;
3-di ottenere a cura del sottoscritto, eventuali ulteriori autorizzazioni da parte di altri Enti
interessati all'occupazione, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità.

Allegati:

- N° 01 marca da bollo da € 10,33=;
- Planimetria dell'occupazione richiesta;
- Fidejussione bancaria di €. _____.

Ringraziando anticipatamente si porgono distinti saluti.

IN FEDE

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER LA OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente in via n.
codice fiscale Partita IVA

in relazione alle norme di cui al Capo II del D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507, presa visione della vigente tariffa e del regolamento comunale sulla tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

CHIEDE

la concessione per occupare:

- lo spazio ed area pubblica lo spazio soprastante il suolo
 lo spazio sottostante il suolo

sito in questo Comune, località
.....
avente le seguenti dimensioni

L'occupazione ha carattere:

- permanente con inizio dal giorno
 temporaneo per il periodo dal al

La richiesta viene fatta allo scopo di

SI ALLEGANO:

- 1) Quietanza n. rilasciata in data dall'Economo comunale attestante il versamento della somma di L. a titolo di rimborso spese per istruttoria e sopralluoghi;
2)

Il/La Richiedente

PARERE DEGLI UFFICI COMUNALI	
COMMISSIONE EDILIZIA	POLIZIA MUNICIPALE
Verbale n. del	
Parere	
UFFICIO TECNICO	
Data	Data
Il Responsabile dell'Ufficio	Il Responsabile dell'Ufficio